神池县交通运输局2022年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

（一）主动公开情况

我局政府信息公开严格按照《条例》和上级部门的总体要求，妥善处理公开与保密的关系，合理界定信息公开范围，做到积极稳妥，及时准确、公开、公正、便民。2022年我局对政府信息进行了梳理和编目，及时公开，接受社会公众监督。

（二）依申请公开情况

2022年度我局未收到依申请公开。

（三）政府信息管理情况

一是规范政府信息公开流程。严格按照政府信息公开范围与原则、政府信息公开工作流程，通过政府网站，依法、准确、及时公开政府信息。

二是加强信息依申请公开工作。严格履行告知程序、严格把握时限要求

（四）平台建设情况

我局积极配合县政务公开办，进一步优化完善政务公开平台功能和栏目设置，方便群众查询相关信息。

（五）监督保障工作情况

1、针对政务公开测评反馈的问题，积极参加全县政务公开测评反馈问题整改培训工作。

2. 加强组织领导，落实信息公开要求。局办公室作为政务公开日常工作机构，负责制定安排政府信息公开年度工作计划、协调实施年度目标任务等各项具体工作，局办安排了 1 名兼职人员负责信息公开工作。

（六）深化“放管服”改革优化营商环境

我局运管所将围绕深化“放管服”改革优化营商环境，不断提升营造法治化营商环境的能力，将许可事项全部纳入县政务大厅办理极大地方便广大群众，梳理完善法律法规加强事中事后监管，进一步强化法治保障，加强法治宣传教育，营造诚信守法氛围，助推企业健康发展，加大行政执法监督力度，打造公平正义法治环境，助推我县经济社会高质量发展。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0

第二十条第（五）项	
信息内容	本年度处理决定数量
行政许可	0

其他对外管理服务事项	0	
第二十条第（六）项		
信息内容	本年度处理决定数量	
行政处罚	22	
行政强制	0	
第二十条第（八）项		
信息内容	上一年项目数量	本年增/减
行政事业性收费	0	0
第二十条第（九）项		
信息内容	采购项目数量	采购总金额
政府集中采购	0	0（元）

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）			申请人情况						
			自然人	法人或其他组织					总计
				商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	（一）予以公开		0	0	0	0	0	0	0
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）		0	0	0	0	0	0	0
	（三）不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0

		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	（四）无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	（五）不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	（六）其他处理		0	0	0	0	0	0	0
	（七）总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、我局本年度不涉及行政复议和行政诉讼事项。

五、存在的主要问题及改进情况

存在问题：2021年，虽然我局在推进政务公开工作中取得了一些成绩，但仍然存在一些问题：一是对政务公开工作的重要性认识还不到位；二是政务公开工作宣传氛围还不

够浓，部分信息更新不及时；三是政务公开工作创新意识还不够强。

今后将从以下三个方面作进一步的改进：

一、2022 年，我局将按照县委、县政府的要求，紧紧围绕全县政务公开工作重点，按照《政府信息公开条例》有关规定，进一步健全和完善政务公开制度，规范公开内容，提高公开质量。对涉及人民群众关心的重大问题，重大决策应及时公开，同时有区别地抓好对内与对外公开，提高公开针对性。

二、政务信息做到及时发布，定期更新。

三、进一步加强政务公开业务学习

五、其他需要报告的事项

我局无其他需要报告的事项。