神池县发展和改革局

2024年度政务信息公开年度报告

过去的一年里，我局高度重视政府信息公开工作，严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》和国务院办公厅政府信息与政务公开办公室有关要求，积极履行信息公开职责，不断深化政务公开内容，切实保障公众的知情权、参与权、表达权和监督权。现编制2024年信息公开年度报告，报告内容如下:

1. **总体情况**

2024年，发改局政务公开工作坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大、二十届二中、三中全会精神，坚持稳中求进工作总基调，围绕助力经济平稳健康发展和保持社会和谐稳定、提高政务公开质量、夯实公开工作基础等方面深化政务公开，更好发挥以公开促落实、强监管功能。

**（一）2024年工作落实情况**

一是出台并实施市场准入负面清单。为了优化营商环境，发挥市场在资源配置中的决定性作用，真正实现“非禁即入”，激发市场活力，我单位出台市场准入负面清单，建立市场准入负面清单管理及动态调整机制。二是加强监管。我单位进一步加大市场等与群众日常消费密切相关场所的监测频次和监管力度，密切关注物价动态，切实维护好市场价格秩序。如在神池县人民政府门户网站公示召开殡葬服务价格标准制定听证会事前公告，并公示参加听证会人员名单，会后公示神池县殡葬服务收费标准。三是加强“双公示”信息报送工作。我单位建立“双公式”工作制度，明确双公式标准制度、内容制度、渠道制度，时限制度以及查询制度。将行政许可和行政处罚等信息全面、完整、规范地向社会公开。同时建立专门的信用信息报送工作群，定期通报我县信用信息报送情况，督促大家按时报送信息，避免迟报、瞒报。截止目前，信用信息共享平台2024年累计归集“双公式”信息871条，其中：行政许可846条、行政处罚25条

（二）**主要工作举措**

一是加强组织领导。为加强政务公开工作的的组织协调，充分发挥各部门的职能作用，提升政务公开质量，我单位将政务信息公开工作纳入年度工作计划，建立领导小组，组长由局长担任，下设办公室设在神池县发展和改革局办公室。二是细化工作要求。单位领导多次在会议上对做好该项工作进行部署,要求把政府信息公开工作作为提升工作能力的基础，不断细化工作要求，分解工作，责任到人，保证我单位工作及时、全面、有效完成。

二、**主动公开政务信息情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **第二十条第（一）项** | | | |
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| **第二十条第（五）项** | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 | 0 | 0 |
| **第二十条第（六）项** | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 | 0 | 0 |
| 行政强制 | 0 | 0 | 0 |
| **第二十条第（八）项** | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | |
| 行政事业性收费 | 0 | 0 | |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的问题及下一步打算

2024年，我单位政务信息公开工作稳步推进，切实保障了群众的知情权。但是对照《政府信息公开条例》及有关规定要求，当前政府信息公开工作中仍然存在一些问题：一是政策解读方式需进一步丰富创新。二是政府信息公开平台和工作队伍建设需进一步加强。2025年，发改局将继续落实党中央、国务院、省、市关于全面推进政务公开工作的部署，对照年度政务公开工作要点有关要求，不断提高政府信息公开工作制度化、标准化、信息化水平，及时落实相关举措，推动政务工作高质量发展。

六、其他需要报告的事项

无

神池县发展和改革局

2025年1月26日